

PERFILES FORMATIVOS CONCURSO ESPECIFICOS

PERFILES DE FORMACIÓN	MATERIAS
SECRETARIA	Procedimiento administrativo. Servicios comunes
	Atención al Público
	Registro
	Ofimática
	Indemnizaciones por razón del servicio
	Aplicaciones informáticas de Gestión Económica
	Protocolo
GESTIÓN PRESUPUESTARIA Y ECONÓMICA	Normativa en materia Presupuestaria
	Normativa en materia Económica
	Aplicaciones Informáticas de Gestión Presupuestaria
	Aplicaciones Informáticas de Gestión Económica
	Pagos a justificar y anticipos de caja fija
	Indemnizaciones por Razón del Servicio
	Modificaciones presupuestarias
	Gestión Administrativa en materia presupuestaria y económica
	Ofimática
GESTIÓN ECONÓMICA DE LA CONTRATACIÓN	Normativa
	Planificación
	Plataforma de Contratación
	Contratación de Bienes y Servicios Centralizados.
	Contratos Públicos de Obras y/o de Concesión de Obras Públicas
	Contratos de servicios y suministros
	Ofimática
	Normativa
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Gestión Documental
	Aplicaciones en materia de Registro electrónico y Administración electrónica
	Aplicaciones en materia de gestión de inventario de bienes muebles
	Quejas y Sugerencias
	Ofimática
	Ofimática
SEGURIDAD	Ética profesional en materia de seguridad
	Aplicaciones de Servicios comunes
	Contratación
	Ofimática
INSPECCIÓN DE SERVICIOS	Calidad, mejora y nueva gestión
	Integridad pública y cumplimiento normativo
	Organización y gestión
	Ofimática
JURÍDICO - GENERAL	Producción Normativa
	Normativa en materia de convenios
	Normativa en materia de subvenciones
	Órganos colegiados
	Protección de Datos
	Normativa jurídica del sector público y procedimiento administrativo
	Redacción y elaboración de informes

	Normativa parlamentaria
	Ofimática
LIDERAZGO	Gestión de equipos
	Planificación
	Gestión de proyectos
	Habilidades profesionales y directivas
EDIFICACIONES	Código Técnico de Edificación
	Gestión inmobiliaria
	Instalaciones térmicas de edificios
	Patologías en edificaciones
	Ofimática
	Normativa sobre contratación pública
	Tramitación de contratos