



La Subdelegación del Gobierno en Bizkaia, adscrita al Ministerio de Política Territorial y Memoria Democrática, ejerce todas las funciones atribuidas en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, coordinando, supervisando e impulsando iniciativas para la mejora de todos los servicios de la Administración General del Estado y sus Organismos públicos situados en su territorio.

Servicios que prestamos

- 1 Información y atención a la ciudadanía.
- 2 Violencia sobre la mujer.
- 3 Servicios dirigidos a inmigrantes en España.
- 4 Servicios relacionados con empleo o emigrantes.
- 5 Legalización de títulos universitarios y recepción, registro y entrega de títulos universitarios y certificados de profesionalidad.
- 6 Tramitación de expedientes relacionados con explosivos y pirotecnia.
- 7 Expropiaciones. Tramitación de expediente justiprecio.
- 8 Intervención estatal ante situaciones de emergencia o catastróficas.
- 9 Vacunación internacional.
- 10 Inspección de farmacia.
- 11 Sanidad exterior.
- 12 Sanidad vegetal: control fitosanitario importación/exportación.
- 13 Sanidad animal: control veterinario importación/exportación.
- 14 Pesca marítima.
- 15 Devolución de tasas.
- 16 Expedientes correspondientes a sanciones administrativas.
- 17 Solicitudes de autorizaciones administrativas.
- 18 Servicios a empresas y otras administraciones.

Compromisos de calidad

- 1 Grabar las solicitudes telemáticas de renovaciones de autorizaciones de Extranjería en un plazo máximo de 10 días hábiles desde la presentación.
- 2 Tramitar los informes gubernativos para visados de estudios, tratamiento médico y vacaciones de menores, en un plazo máximo de 15 días hábiles desde la solicitud.
- 3 Tramitar los informes gubernativos para adopciones internacionales en un plazo máximo de 15 días hábiles desde la solicitud.
- 4 Resolver las solicitudes de autorización para la realización de espectáculos con artificios pirotécnicos de más de 100 kg, ejecutados por expertos, en un plazo máximo de 10 días hábiles desde que se reciben los informes preceptivos.
- 5 Responder a las quejas recibidas por cualquier medio en un plazo máximo de 15 días hábiles desde la entrada en la Subdelegación del Gobierno.
- 6 Emitir los Certificados de Emigrantes Retornados en un plazo máximo de 15 días hábiles desde la presentación, siempre que se disponga de toda la documentación necesaria.
- 7 Elaborar el informe y remitir el expediente de ayudas dirigidas a atender situaciones de extraordinaria necesidad de españoles de origen retornados (Real Decreto 1493/2007) para su resolución en un plazo máximo de 15 días hábiles desde su presentación.
- 8 Tramitar la solicitud de salarios de tramitación en juicios por despido y elaborar la propuesta de resolución en un plazo máximo de 10 días hábiles desde la presentación, siempre que se disponga de toda la documentación necesaria para la tramitación.
- 9 Instruir y resolver los expedientes de solicitud de ayudas y subvenciones por daños derivados de situaciones de emergencia o de naturaleza catastrófica en un plazo máximo de 30 días hábiles desde la presentación, siempre que se disponga de toda la documentación necesaria para la tramitación.
- 10 Administrar las vacunas recomendadas en un plazo máximo de 1 día hábil desde el día de la consulta médica.
- 11 Contestar todos los correos electrónicos que soliciten información, excepto Extranjería, en un plazo máximo de 3 días hábiles desde la recepción del correo.
- 12 Contestar todos los correos electrónicos que soliciten información de Extranjería en un plazo máximo de 7 días hábiles desde la recepción del correo.
- 13 Atender a las víctimas de violencia de género en un plazo máximo de 2 días hábiles desde su solicitud.
- 14 Elaborar la ficha de víctimas mortales por violencia de género (mujer y/o hijos e hijas), heridas gravemente por violencia de género y asesinatos u homicidios por razones de género o motivos de sexo y el informe de seguimiento y su grabación en la plataforma en un plazo máximo de 2 días hábiles desde su notificación.

Unidad responsable de la carta:

Secretaría General de la Subdelegación del Gobierno en Bizkaia

Plaza Federico Moyúa, 5 - 48071 Bilbao

944 509 016

secretario_general.bizkaia@correo.gob.es

https://mpt.gob.es/portal/delegaciones_gobierno/



Consulte aquí el texto completo
de la carta de servicios