#### CARTA DE SERVICIOS 2024 - 2027

# SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN BURGOS





## **COMPROMISOS DE CALIDAD E INDICADORES DE SEGUIMIENTO AÑO 2024**

#### 1. COMPROMISOS DE PROCEDIMIENTO

COMPROMISO	INDICADOR	GRADO DE CUMPLIMIENTO ANUAL	MEDIDAS CORRECTORAS ADOPTADAS
Grabar las solicitudes telemáticas iniciales de autorizaciones de Extranjería en un plazo máximo de 15 días hábiles desde la recepción de la solicitud.	% de solicitudes grabadas en el plazo comprometido.	90%	Reorganización de las tareas. Formación del personal. Solicitud de reposición de los puestos de trabajo vacantes.
Emitir los Certificados de Emigrantes Retornados en un plazo máximo de 15 días hábiles desde la recepción de la solicitud, siempre que se disponga de toda la documentación necesaria para la tramitación.	% de certificados emitidos en el plazo comprometido.	100%	
Resolver las solicitudes de autorización de suministro de explosivos en un plazo máximo de 10 días hábiles desde la recepción de la solicitud.	% de expedientes resueltos en el plazo comprometido.	100%	
Asignar cita previa para la consulta de expedientes de procedimientos sancionadores en un plazo máximo de 3 días hábiles desde la recepción de la solicitud.		100%	
Resolver las solicitudes de autorización de armeros para empresas de seguridad en un plazo máximo de 5 días hábiles desde la recepción del informe favorable de la Intervención de Armas y Explosivos.	% de expedientes resueltos en el plazo comprometido.	100%	
Responder a las quejas recibidas por cualquier medio en un plazo máximo de 10 días hábiles desde la entrada en la Subdelegación del Gobierno en Burgos.	% de quejas contestadas en el plazo comprometido.	100%	



#### CARTA DE SERVICIOS 2024 - 2027

# SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN BURGOS





### **COMPROMISOS DE CALIDAD E INDICADORES DE SEGUIMIENTO AÑO 2024**

### 2. COMPROMISOS DE INFORMACIÓN

COMPROMISO	INDICADOR	GRADO DE CUMPLIMIENTO ANUAL	MEDIDAS CORRECTORAS ADOPTADAS
Contestar los correos electrónicos que soliciten información en la Oficina de Información y Atención al Ciudadano / Oficina de Asistencia en Materia de Registro en un plazo de 3 días hábiles desde la recepción del correo.	% de correos electrónicos contestados en el plazo comprometido.	100%	
Responder a las consultas telemáticas relacionadas con la tramitación de expedientes del Jurado de Expropiación en un plazo máximo de 3 días hábiles desde su recepción.	% de respuestas a consultas en el plazo comprometido.	100%	
Atender a las víctimas de violencia de género en un plazo máximo de 1 día hábil desde su solicitud.	% de víctimas atendidas en el plazo comprometido.	100%	
Responder a las consultas sobre inspecciones veterinarias presentadas telemáticamente en el plazo máximo de 3 días hábiles desde su recepción, salvo que dependan de informes externos, en cuyo caso el plazo de iniciará desde que se reciba la información.	% de consultas respondidas en el plazo comprometido.	100%	
Publicar en redes sociales un mínimo de 1 contenido mensual.	% de publicaciones mensuales en redes sociales con el contenido mínimo comprometido.	100%	

